

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika 24.03.2026, klo 16:00 - 17:55

Paikka Kokoelmakeskus, Kauhakorvenkatu 56 33720 Tampere

Käsitellyt asiat

§ 17 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 18 Pöytäkirjan tarkastus

§ 19 Läsnäolo- ja puheoikeudet

§ 20 Sara Hildénin taidemuseon säilytystilojen tilannekatsaus 2026

§ 21 Ajankohtaiskatsaus

§ 22 Sara Hildénin taidemuseon talousarvion seurantaraportti 1-2 2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Lindberg Pirkko, puheenjohtaja
Danska Anna, 1. varapuheenjohtaja
Jokinen Ilkka
Nordström Pia
Sangervo Julia

Muut saapuvilla olleet

Hjorth-Röntynen Anna, sihteeri
Järvisalo Vilma, Kaupunginhallituksen edustaja
Laine Maria, poistui 17:40
Pallas Klaus , poistui 17:40
Savisaari Lauri, saapui 16:10, poistui 17:15

Allekirjoitukset

Pirkko Lindberg
Puheenjohtaja

Anna Hjorth-Röntynen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Pia Nordström

Ilkka Jokinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtävillä www.tampere.fi alkaen 1.4.2026

Anna Hjorth-Röntynen, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 17**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Perustelut

Tampereen kaupungin Hallintosäännön IV osan, 14:n luvun, 117§:n mukaan toimitellaan päättää kokouksensa ajankohdan ja paikan. Sara Hildénin taidemuseon johtokunnan kokousajat keväälle 2026 on päätetty johtokunnan kokouksessa 25.11.2025, §60.

Kokouskutsu sisältäen esityslistan on lähetetty sähköisesti määräajassa (4 kalenteripäivää ennen kokousta) läsnäolo-oikeuden omaaville. Kokous on päätösvaltainen kun vähintään kolme jäsentä on paikalla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 18**Pöytäkirjan tarkastus****Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pia Nordström ja Ilkka A. Jokinen.

Päätösehdotus oli

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Perustelut

Johtokunnan pöytäkirjan allekirjoittavat pöytäkirjanpitäjä (esittelijä), johtokunnan puheenjohtaja sekä kaksi pöytäkirjantarkastajiksi valittua johtokunnan jäsentä.

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään torstaina 26.3.2026.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 19**Läsnäolo- ja puheoikeudet**

Valmistelija / lisätiedot:

Hjorth-Röntynen Anna

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Hjorth-Röntynen Anna, Museonjohtaja

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

Palvelujohtaja Lauri Savisaari, kokoelmapäällikkö Maria Laine ja suunnittelija Klaus Pallas pykälän 20 ajaksi.

Perustelut

Johtokunta on pyytänyt johtaja Lauri Savisaarta esittäytymään ja keskustelemaan johtokunnan kokoukseen pykälän 20 ajaksi.

Sara Hildénin taidemuseon kokoelmapäällikkö Maria Laine ja suunnittelija Klaus Pallas osallistuvat säilytystilojen katselmukseen tämän pykälän ajan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 20**Sara Hildénin taidemuseon säilytystilojen tilannekatsaus 2026**

TRE:56/00.01.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:

Hjorth-Röntynen Anna

Valmistelijan yhteystiedot

Museonjohtaja Anna Hjorth-Röntynen, p. 040 1854132, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Museonjohtaja Anna Hjorth-Röntynen, p. 040 1854132, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Hjorth-Röntynen Anna, Museonjohtaja

Päätösehdotus oli

Merkittään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Tämän pykälän aikana johtaja Lauri Savisaari osallistui kokoukseen ja esittäytyi johtokunnalle. Keskusteltiin muun muassa palvelualueen palveluverkkosuunnitelmista ja kehittämissuunnitelmista. Keskustelun jälkeen johtokunta jalkautui Sara Hildénin taidemuseon säilytystiloihin ja kokoelmapäällikkö Maria Laine esitteli tilat ja suunnittelija Klaus Pallas osallistui katselmukseen.

Lauri Savisaari poistui kokouksesta ennen katselmusta ja päätöksentekoa klo 17.15. Johtokunta jatkoi kokousta katselmuksen jälkeen. Maria Laine ja Klaus Pallas poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa klo 17.40.

Perustelut

Johtokunta tutustuu paikanpäällä Sara Hildénin taidemuseon säilytystiloihin ja säilytysjärjestelmiin. Palvelujohtaja Lauri Savisaari on kutsuttu keskustelemaan ja esittäytymään tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Kokoelmapäällikkö Maria Laine ja suunnittelija Klaus Pallas osallistuvat katselmukseen tämän pykälän käsittelyn ajan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 21**Ajankohtaiskatsaus**

Valmistelija / lisätiedot:

Hjorth-Röntynen Anna

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vahvistettiin syksyn 2026 Martha Diamondin näyttelyn aikatauluksi 19.9.2026-17.1.2027.

Vahvistettiin vuoden 2027 näyttelyiden alustava aikataulu seuraavasti:

1. 13.2.-30.5.2027

2. 19.6.-26.9.2027

3. 23.10.2027-30.1.2028

Keskusteltiin kehysvalmistelusta ja investoinneista 2027.

Esittelijä: Hjorth-Röntynen Anna, Museonjohtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Museonjohtaja esittelee museon ajankohtaisia asioita.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 22**Sara Hildénin taidemuseon talousarvion seurantaraportti 1-2 2026**

TRE:1460/02.02.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:

Hjorth-Röntynen Anna

Valmistelijan yhteystiedot

Museonjohtaja Anna Hjorth-Röntynen, p. 040 1854132, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Museonjohtaja Anna Hjorth-Röntynen, p. 040 1854132, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Hjorth-Röntynen Anna, Museonjohtaja

Päätösehdotus oli

Hyväksytään talousarvion seurantaraportti 1-2 2026.

Perustelut

Sara Hildénin taidemuseon toiminta on lähtenyt hyvin käyntiin. Pentti Kaskipuron koko museon kattavan näyttelyn avajaiset pidettiin 9.1.2026. Tuloslaskelman mukainen toimintakate oli helmikuun lopussa 0,018 milj. euroa negatiivinen, mutta tuloista puuttuvat 0,053 milj. euron museokorttisaamiset, mikä kääntää toimintakatteen 0,035 milj. euroa positiiviseksi. Saamiset erääntyvät toukokuussa. Menot ovat alittuneet vuosisuunnitelmaan verrattuna 0,010 milj. euroa. Hyvän tulos perustuu hyvään kävijämäärään. Helmikuun loppuun mennessä kävijöitä oli 5594 henkilöä ja avoinna oloa oli 20 päivää.

Investointeihin ei ole varattu tälle vuodelle määrärahaa.

Tilinpäätöksen toimintakatteen ennustetaan toteutuvan vuosisuunnitelman mukaisena.

Liitteet

1 Liite Sahim 24.3.2025, §22.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§17, §18, §19, §20, §21, §22

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)